



# POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES

INSTITUTION

## 1. Préambule

La présente politique de protection des données a pour objectif de vous informer sur les traitements de données à caractère personnel mis en œuvre par l'établissement LA PROVIDENCE afin de veiller au respect des données à caractère personnel des personnes physiques, conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés ainsi qu'au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016 sur la Protection des Données (RGPD).

En nous fournissant vos informations personnelles et autres informations, vous acceptez les conditions générales de cette Politique de protection des données.

La présente politique de confidentialité pourra évoluer en fonction du contexte légal et réglementaire et de la doctrine de la CNIL.

## 2. Identité du responsable de traitement

L'établissement LA PROVIDENCE ayant son siège 3, impasse du Tiroir 67000 Strasbourg, inscrite sous le numéro 533 294 922 000 83, représenté par ses Chefs d'établissement, Madame Fabienne BOOS (1<sup>er</sup> degré) et Monsieur Jean-François FLAMANT (2<sup>nd</sup> degré).

## 3. Données collectées

L'établissement LA PROVIDENCE veille à ne collecter et ne traiter que des données strictement nécessaires à la finalité des traitements mis en œuvre, conformément au principe de minimisation des données.

Les « données à caractère personnel » sont des informations qui vous identifient en tant que personne ou qui concernent une personne identifiable, par exemple :

### 3.1. Données relatives aux élèves

- a) Données nécessaires aux fins d'inscription de votre enfant auprès de l'établissement

**État Civil, d'identité et d'identification** : Civilité, NOM, Prénom, lieu et date de naissance, adresse, numéros de téléphone, courriel, livret de famille, numéro INE, photos, Titre de séjour, demande d'asile.

**D'ordre scolaire** : Notes, comportement, observations générales, données de connexion, livres empruntés, statut interne/externe, attestation d'assurance, dossier d'orientation.

### INSTITUTION LA PROVIDENCE

3 impasse du Tiroir  
67000 STRASBOURG  
☎ : 03 88 32 44 56

5 allée du Château Sury  
67550 VENDENHEIM  
☎ : 03 88 69 54 61

[www.providence-strasbourg.fr](http://www.providence-strasbourg.fr)  
[ce.0671608j@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.0671608j@ac-strasbourg.fr)

un établissement de  
la Fondation Providence de Ribeauvillé



**Vie personnelle** : Santé, organisme d'affiliation à la protection sociale, composition familiale, mode de garde, taille, poids, handicap....

b) Données collectées avec votre accord

Les données de santé figurant sur la fiche sanitaire sont recueillies par l'établissement afin, notamment, de répondre aux demandes des services médicaux d'urgence.

Elles sont susceptibles d'être transmises :

- au service médical de l'établissement,
- aux services médicaux d'urgence,
- en tant que de besoin aux membres de l'équipe éducative de l'établissement directement concernés,
- et, dans le cadre des projets d'accompagnement spécifique (PAI, PPS, ...) aux partenaires mentionnés dans ces projets (MDPH, praticiens médicaux et paramédicaux, ...).

Les responsables légaux consentent expressément à ce que l'établissement traite ces informations dans le cadre de la scolarisation de l'élève au sein de l'établissement dans les modalités définies au PAI ou au titre du PPS dont il bénéficie.

Les données relatives à la religion et à l'exercice de la pastorale sont susceptibles d'être transmises aux paroisses (dates de baptême, dates de sacrements, participation à la catéchèse ...).

Pour ces données vous disposez du droit de retirer votre consentement à leur collecte et à leur traitement.

### 3.2. Données relatives aux familles d'élèves

**État Civil, d'identité et d'identification** : Civilité, NOM, Prénom, lieu et date de naissance, adresse, numéros de téléphone, courriel, numéro de Sécurité Sociale, livret de famille, titre de séjour, demande d'asile, attestation pôle emploi.

**D'ordre professionnel** : fonction, employeur, avis d'imposition si bourse, Catégorie Socio Professionnelle (CSP).

**Vie personnelle** : Organisme d'affiliation à la protection sociale, composition familiale, jugement de divorce, droits de garde, extrait de casier judiciaire pour parent accompagnant, avis de non-imposition.

### 3.3. Données relatives aux personnes autorisées à venir chercher le mineur ou à prévenir en cas d'urgence

**État Civil, d'identité et d'identification** : Civilité, NOM, Prénom, adresse, numéros de téléphone, courriel, lien de parenté.

Ces données peuvent être collectées directement auprès de la personne concernée ou auprès de partenaires et autres parties tierces, tel que le Rectorat, des établissements scolaires antérieurs ou partenaires.

**3.4.** Par ailleurs, le site [www.providence-strasbourg.fr](http://www.providence-strasbourg.fr) utilise des cookies.

Un cookie est un petit fichier texte au format alphanumérique déposé sur l'ordinateur de l'internaute par le serveur du site visité ou par un serveur tiers.

Sur la base de la technologie des cookies, nous recevons uniquement des informations pseudonymisées, s'agissant par exemple des pages de notre site internet que vous avez consultées.

Il existe différents types de cookies (de session, tiers, permanent, etc...) avec des rôles différents. Certains cookies sont nécessaires pour accéder à des fonctionnalités du site et d'autres ont une utilité pratique pour le visiteur.

Vous n'êtes pas tenus d'accepter les cookies pour aller sur notre site. Toutefois, le fonctionnement de notre site et de nos services pourrait être affecté si vous ne permettez pas la dépose des cookies.

Pour plus de précision quant aux cookies susceptibles d'être installées, il convient de se référer à l'onglet cookies.

#### **4. Finalités de la collecte**

Les traitements mis en œuvre par l'établissement répondent à des finalités explicites, légitimes et déterminées, savoir la scolarisation d'élèves dans le premier et le second degré.

Elles font l'objet des traitements principaux nécessaires à :

- La gestion de l'inscription dans l'établissement,
- La gestion administrative et comptable,
- La gestion des activités scolaires et extra scolaires (listes de classes, de groupes, ...),
- L'utilisation d'outils de travail informatisés (ENT, intranet, tablettes, ...),
- Le suivi de la scolarité, y compris lié à des scolarisations particulières (PAI, notifications MDPH, PAP ...),
- L'inscription aux examens,
- La gestion de la restauration, de l'internat, des transports et des services annexes.

L'ensemble de ces traitements est nécessaire à l'exécution du contrat de scolarisation dans notre établissement.

#### **5. Base juridique du traitement**

Les bases juridiques associées aux traitements de vos données à caractère personnel sont contractuelles et fondées sur le consentement de la personne concernée ou l'intérêt légitime de l'établissement LA PROVIDENCE.

#### **6. Destinataires des données**

L'établissement LA PROVIDENCE ne communique vos données à caractère personnel qu'à des destinataires habilités et déterminés.

**6.1.** Les destinataires de vos données à caractère personnel sont les collaborateurs concernés de l'établissement, à savoir notamment le chef d'établissement, les enseignants, les services administratifs et comptables, l'accueil, la vie scolaire....

Par ailleurs, compte tenu de la mission même de l'établissement LA PROVIDENCE, il peut être amené à transmettre à des partenaires certaines données à caractère personnel, tels que : Rectorat, DSDEN (Direction des Services Départementaux de l'Éducation Nationale), Ministères,

Direction Diocésaine, Fondation Providence de Ribeaupillé, Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique, Association GABRIEL, paroisse, Mairies, Photographe, Société de restauration, Intervenants activités périscolaires, A.P.E.L., UNSS/UGSEL, ENT, hébergeur....

Dans le cadre de la mise en place de partenariats privés avec des entreprises ou des partenariats avec des institutionnels, l'établissement peut être amené à transmettre à ces derniers certaines données à caractère personnel nécessaires à la participation de l'élève au cursus choisi.

Vos données ne font l'objet d'aucun transfert en dehors du territoire de l'Union européenne.

## 6.2. Scolarisation dans un établissement de l'Enseignement Catholique

Dans le cadre de la scolarisation de votre enfant dans un établissement de l'Enseignement Catholique, vos coordonnées et celles relatives à votre enfant sont également transmises aux organismes suivants de l'Enseignement catholique ou à certaines collectivités territoriales, et pour les finalités suivantes :

- Au Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique dans le cadre de la gestion interne de l'Enseignement Catholique et de la remontée des données qui doit être faite au Ministère de l'Éducation Nationale à des fins de recensement des effectifs.
- À l'Association Gabriel (Gestion Associée des Bases et Réseaux d'Information de l'Enseignement Libre) tenant à jour le référentiel des données de l'enseignement Catholique. Via cette base de données, les coordonnées de l'élève sont transmises à l'UGSEL, Fédération sportive éducative de l'enseignement catholique, lorsque l'établissement en est adhérent, à des fins de gestion de la participation de l'élève aux activités qu'elle organise, à l'APEL, association des parents d'élèves de l'enseignement libre, lorsque vous êtes adhérent à cette association ainsi qu'aux directions diocésaines et/ou services académiques de l'Enseignement catholique à des fins statistiques et pour la gestion des établissements de leur ressort.

*Pour en savoir plus sur la gestion de vos données personnelles et celles de votre enfant pour ces finalités ainsi que sur l'exercice de vos droits, vous pouvez consulter le site internet de l'Association Gabriel, à l'adresse : [https://www.ec-gabriel.fr/cgu/cgu\\_gabriel.htm](https://www.ec-gabriel.fr/cgu/cgu_gabriel.htm)*

*ou demander la politique de protection des données de l'Association Gabriel en adressant un email à [gabriel@enseignement-catholique.fr](mailto:gabriel@enseignement-catholique.fr)*

*Vous pouvez également consulter la politique de protection des données de l'UGSEL nationale à l'adresse : <https://www.ugsel.org/politique-de-protection-des-donnees>*

*et celle de l'A.P.E.L. nationale à l'adresse :*

*[www.apel.fr/politique-de-traitement-des-donnees.html](http://www.apel.fr/politique-de-traitement-des-donnees.html)*

- au Maire de la commune dans laquelle réside l'élève en application de l'article L131-6 du Code de l'éducation, et le cas échéant, à sa demande, à la collectivité territoriale dont relève l'établissement (commune, département ou région)

Vous disposez de droits d'accès, de rectification, d'opposition et d'effacement de vos données personnelles ainsi que de limitation au traitement de ces données dans les conditions et limites prévues par le RGPD :

- en adressant un email à : [dpd@enseignement-catholique.fr](mailto:dpd@enseignement-catholique.fr) ou un courrier à Délégué à la protection des données de l'Enseignement catholique – Secrétariat Général de l'Enseignement Catholique – 277 rue Saint Jacques – 75005 PARIS Cedex pour les traitements mis en œuvre par l'Association Gabriel ;

- en vous rapprochant selon les cas de la commune, ou de la collectivité territoriale dont relève l'établissement.

Vous pouvez également adresser une réclamation à la CNIL.

## **7. Durée de conservation des données**

L'établissement LA PROVIDENCE ne conserve vos données à caractère personnel que pour la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées dans le respect de la législation en vigueur.

## **8. Sécurité**

L'établissement LA PROVIDENCE assure la sécurité de vos données à caractère personnel au travers de l'utilisation de moyens de sécurisation physiques et logiques adaptés.

L'hébergement des données est assuré par les sociétés APLIM et AMEN dont les serveurs sont situés en France.

## **9. Vos droits**

Conformément à la loi « informatique et liberté » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen n°2016/679/UE du 27 avril 2016, vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation, de modification, de rectification, d'opposition, d'effacement des informations vous concernant, du droit à la portabilité des données, de limitation du traitement ainsi que du droit de définir les directives relatives au sort de vos données à caractère personnel après votre décès.

Vous pourrez faire valoir ces droits en contactant notre Délégué à la Protection des données par courrier électronique à l'adresse suivante : [dpo.providence@caavocat.com](mailto:dpo.providence@caavocat.com) ou directement auprès du secrétariat de l'établissement.

Vous disposez également du droit de saisir la CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07 – tel : 01 53 73 22 22 - [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr) si vous estimez, après avoir contacté le Responsable de traitement, que vos droits Informatiques et Libertés ne sont pas respectés.

## **10. Contact**

Pour toutes demandes d'information concernant la politique de protection des données à caractère personnel mise en œuvre par l'établissement, vous pouvez vous adresser aux Chef d'établissement à l'adresse suivante : [ce.0671608j@ac-strasbourg.fr](mailto:ce.0671608j@ac-strasbourg.fr) ou au délégué à la protection des données à l'adresse suivante : [dpo.providence@caavocat.com](mailto:dpo.providence@caavocat.com)

Jean-François FLAMANT  
Chef d'établissement coordinateur

